

2025 YILI  
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ  
FAALİYET  
RAPORU

(GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ)

## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....

### I- GENEL BİLGİLER.....

A- Misyon ve Vizyon.....

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....

C- İdareye İlişkin Bilgiler.....

1- Fiziksel Yapı.....

2- Örgüt Yapısı.....

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....

4- İnsan Kaynakları .....

5- Sunulan Hizmetler .....

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....

D- Diğer Hususlar .....

### II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler .....

1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....

## **BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Erciyes Üniversitesi Gevher Nesibe Genom ve Kök Hücre Enstitüsü; Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu kapsamında 20 Temmuz 1982 tarihinde Gevher Nesibe Tıp Tarihi Enstitüsü adı ile Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuş ve 29/5/2017 tarihli ve 2017/10404 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Enstitüsünün adı Gevher Nesibe Genom ve Kök Hücre Enstitüsü olarak değiştirilmiştir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 5 Multidisipliner anabilim dalında (Bitki Biyoteknolojisi Anabilim Dalı, Klinik Araştırmalar Anabilim Dalı, Metabolizma ve Kronik Hastalıklar Anabilim Dalı, Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı, Nörobilim Anabilim Dalı) öğretime başlanmıştır. Enstitümüz lisansüstü eğitim-öğretim programlarında görev alan öğretim üyeleri sürekli öğrenmek ve kendini yenilemek gerekliliğinin bilinci ile birçok fedakârlığı göze alarak üstün bir gayretle lisansüstü eğitim yapan ya da yapacak olan öğrencilere başarının gerektirdiği üstün irade, azim, disiplin ve titizlikle gerçekleştirecekleri çalışmalar için en iyi ortamı hazırlamaktadırlar.

Enstitü olarak hedefimiz; gelişen teknoloji ve ekonominin gereklerini bilen, üretken, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunan, kaynakları etkin kullanan, kariyer yapmış, nitelikli bilim adamı yetiştirilmesine azami katkıyı sağlamaktır.

**Prof. Dr. Zühal HAMURCU**  
**Enstitü Müdürü**

**İmza**



## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

Üniversitemizin ve gelişmekte olan diğer üniversitelerin sağlık alanında lisans eğitimi veren fakülte ve yüksekokulların nitelikli öğretim elemanı ihtiyacını karşılayabilmek için yüksek lisans ve doktora programları açmak ve bu programların çağın gereklerine uygun modern araç ve gereçlerle yürütülmesini sağlamak, lisans eğitimini tamamlamış öğrencilerin mezuniyet sonrası bilgi ve becerilerini artırıp bilim üreten, ürettiği bilimi verimli kılan kişiler olarak yetişmelerine ve rekabetçi bir piyasada daha iyi imkânlarla iş bulmalarına yardımcı olmaktır.

#### **Vizyon**

Küreselleşen dünyaya uyum sağlayabilen, bilimsel düşüncüyü ön planda tutan, çağa uygun mesleki bilgiyle donatılmış bireyler yetiştirmek için programlar açmak ve bu programların yürütülmesi için uygun eğitim ortamı sağlamak, kendi alanında bir araştırmayı projelendirip yürütebilecek ve bunlardan elde ettiği verileri değerlendirebilecek düzeyde bilgi birikimine sahip elemanlar yetiştirmektir.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

#### **1.1. Enstitü Müdürü (Harcama Yetkilisi)**

**a) Görevleri, yetkisi, sorumlulukları:** Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak, Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır

Enstitünün ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

#### **1.2. Enstitü Sekreteri (Gerçekleştirme Görevlisi)**

**a) Görevleri :** Enstitünün personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığı ile yürütmek, koordine ve kontrol etmek,

Personeli verimli çalıştırma esaslarına ilişkin hazırlanan programların uygulanmasını sağlamak, Personel sağlık, güvenlik ve sosyal yardım konularına ilişkin programların hazırlanmasını sağlamak ve uygulanmasını izlemek,

Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarına katılmak,

Enstitü Kurulu toplantılarına katılmak,

Enstitünün iç ve dış iletişimini sağlamak,

Enstitü birimlerinin ihtiyacı olan her türlü araç-gereç ve malzemelerin satın alma işlemlerinin takip ve kontrolünü yapmak,

Dış birimlere enstitü ile ilgili bilgi vermek,

Enstitü içi düzen ile ilgili işlerini takip ve kontrol etmek,

Enstitünün bütçesini hazırlamak, onaylandıktan sonra uygulamaya konulmasını sağlamak,

Enstitü demirbaşlarının korunmasını ve periyodik sayımlarını gerçekleştirmek, demirbaştan düşenleri belirlemek,  
Sosyal faaliyet ve etkinliklerin düzenlenmesine katkıda bulunmak,  
Görev alanı ile ilgili olarak Müdür tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.  
**b) Yetkisi :** Görevlerini, kanunların belirlediği yetki sınırları çerçevesinde yerine getirir  
**c) Sorumlulukları :** Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine (Müdüre) karşı sorumludur.  
Yönetmelik sorumluluk, Mali sorumluluk, Evrakla ilgili sorumluluk, Araç-gereç, malzeme ve donanım ile ilgili sorumluluk.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

| Eğitim Alanı    | Kapasite       |                 |                  |                   |                   |
|-----------------|----------------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|
|                 | 0–50<br>(Kişi) | 51–75<br>(Kişi) | 76–100<br>(Kişi) | 101–150<br>(Kişi) | 151–250<br>(Kişi) |
| Anfi            |                |                 |                  |                   |                   |
| Sınıf           |                |                 |                  |                   |                   |
| Bilgisayar Lab. |                |                 |                  |                   |                   |
| Atölye          |                |                 |                  |                   |                   |
| Diğer Lab.      |                |                 |                  |                   |                   |
| <b>Toplam</b>   |                |                 |                  |                   |                   |

#### 1.2- Sosyal Alanlar

##### 1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

**Kantin Sayısı: ... Adet**

**Kantin Alanı: ... m<sup>2</sup>**

**Kafeterya Sayısı: ... Adet**

**Kafeterya Alanı: ... m<sup>2</sup>**

##### 1.2.2.Yemekhaneler

#### YEMEKHANELER

| Yemekhanenin Adı | Kampüs Adı | Adedi | Alanı<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>(Kişi) |
|------------------|------------|-------|----------------------------|--------------------|
|                  |            |       |                            |                    |
|                  |            |       |                            |                    |
|                  |            |       |                            |                    |
| <b>Toplam</b>    |            |       |                            |                    |

(Sadece Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 1.2.3.Misafirhaneler

#### MİSAFİRHANELER

| Misafirhane Adı | Kampüs Adı | Adet | Kapalı Alanı<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>(Kişi) |
|-----------------|------------|------|-----------------------------------|--------------------|
|                 |            |      |                                   |                    |
|                 |            |      |                                   |                    |
|                 |            |      |                                   |                    |
| Toplam          |            |      |                                   |                    |

(Sadece Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 1.2.4.Lojmanlar

#### LOJMANLAR

| Lojman Adı | Kampüs Adı | Adet | Kapalı Alanı(m <sup>2</sup> ) |
|------------|------------|------|-------------------------------|
|            |            |      |                               |
|            |            |      |                               |
|            |            |      |                               |
| Toplam     |            |      |                               |

(Konutlar-Taşınmazlar Şube Müdürlüğü)

### 1.2.6.Spor Tesisleri

| Kampüs Adı | Spor Tesisin Adı | Kapalı Spor Tesis  |                           | Açık Spor Tesis    |                           |
|------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|
|            |                  | Kapasite<br>(kişi) | Alan<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>(kişi) | Alan<br>(m <sup>2</sup> ) |
|            |                  |                    |                           |                    |                           |
|            |                  |                    |                           |                    |                           |
|            |                  |                    |                           |                    |                           |

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

|                  | Kapasitesi<br>0–50 | Kapasitesi<br>51–75 | Kapasitesi<br>76–100 | Kapasitesi<br>101–150 | Kapasitesi<br>151–250 | Kapasitesi<br>251–Üzeri |
|------------------|--------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| Toplantı Salonu  |                    |                     |                      |                       |                       |                         |
| Konferans Salonu |                    |                     |                      |                       |                       |                         |
| Toplam           |                    |                     |                      |                       |                       |                         |

### 1.2.8. Diğer Sosyal Alanlar

|                                       | Adet | Alan<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>(Kişi) |
|---------------------------------------|------|---------------------------|--------------------|
| Sinema Salonu                         |      |                           |                    |
| Öğrenci Kulüpleri                     |      |                           |                    |
| Akademik/İdari Personel Dinleme Odası |      |                           |                    |
| Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı   |      |                           |                    |
| Anaokulu Sayısı                       |      |                           |                    |
|                                       |      |                           |                    |
| Toplam                                |      |                           |                    |

### 1.3- Hizmet Alanları

| Hizmet Alanları                   | Ofis Sayısı | Alan<br>(m <sup>2</sup> ) | Kullanan Kişi Sayısı |
|-----------------------------------|-------------|---------------------------|----------------------|
| Akademik Personel Hizmet Alanları | -           | -                         | -                    |
| İdari Personel Hizmet Alanları    | 6           | 154                       | 4                    |
| Toplam                            |             |                           |                      |

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'ndan alınacak bilgiler ile tüm birimler dolduracaktır.)

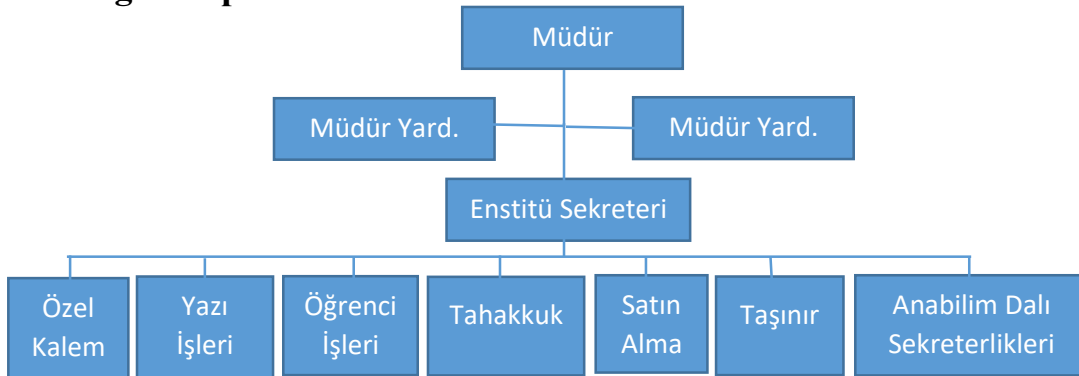
#### 1.4 Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

|                | Adet | Alan<br>(m <sup>2</sup> ) |
|----------------|------|---------------------------|
| Ambar Alanları |      |                           |
| Arşiv Alanları | 1    |                           |
| Atölyeler      |      |                           |

#### 1.5- Hastane Alanları

| Birim                       | Sayı (Adet) | Alan (m2) |
|-----------------------------|-------------|-----------|
| Acil Servis                 |             |           |
| Yoğun Bakım                 |             |           |
| Ameliyathane                |             |           |
| Klinik                      |             |           |
| Laboratuvar                 |             |           |
| Eczane                      |             |           |
| Radyoloji Alanı             |             |           |
| Nükleer Tıp Alanı           |             |           |
| Sterilizasyon Alanı         |             |           |
| Mutfak                      |             |           |
| Çamaşırhane                 |             |           |
| Teknik Servis               |             |           |
| .....                       |             |           |
| .....                       |             |           |
| .....                       |             |           |
| .....                       |             |           |
| Hastane Toplam Kapalı Alanı |             |           |

#### 2- Örgüt Yapısı



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar

#### 3.2- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

|                               | Adet          |               |              |                  | Toplam |
|-------------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|--------|
|                               | Eğitim Amaçlı | Hizmet Amaçlı | İdari Amaçlı | Araştırma Amaçlı |        |
| Sunucular                     |               |               |              |                  |        |
| Masa Üstü Bilgisayar Sayısı   |               |               | 6            |                  | 6      |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı |               |               | 1            |                  | 1      |
| Toplam                        |               |               | 7            |                  | 7      |

#### 3.3- Kütüphane Kaynakları

| Kütüphane Kaynakları          | Adet |
|-------------------------------|------|
| Kitap sayısı                  |      |
| Basılı periyodik yayın sayısı |      |
| Elektronik yayın sayısı       |      |
| Diğerleri                     |      |
| Toplam                        |      |

(Sadece Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Cinsi             | İdari Amaçlı<br>(Adet) | Eğitim Amaçlı<br>(Adet) | Araştırma Amaçlı<br>(Adet) |
|-------------------|------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Projeksiyon       | 2                      |                         |                            |
| Baskı makinesi    |                        |                         |                            |
| Fotokopi makinesi |                        |                         |                            |
| Fotoğraf makinesi |                        |                         |                            |
| Kameralar         |                        |                         |                            |
| Tarayıcılar       | 1                      |                         |                            |
| Mikroskoplar      |                        |                         |                            |
| Diğer             |                        |                         |                            |

### 3.5- Taşıtlar

| Taşıtın Cinsi | Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıt | Hizmet Alım Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar | Toplam |
|---------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------|
|               |                                        |                                        |        |
|               |                                        |                                        |        |
|               |                                        |                                        |        |
|               |                                        |                                        |        |
|               |                                        |                                        |        |
|               |                                        |                                        |        |
| TOPLAM        |                                        |                                        |        |

(Sadece İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ( Garaj Amirliği) tarafından doldurulacaktır.)

### 4.1- Akademik Personel

#### Akademik Personel

| UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI |      |
|-----------------------------------------------|------|
| UNVAN                                         | 2025 |
| Profesör                                      |      |
| Doçent                                        |      |
| Yardımcı Doçent                               |      |
| Öğretim Görevlisi                             |      |
| Okutman                                       |      |
| Araştırma Görevlisi                           |      |
| Uzman                                         |      |
| Çevirici                                      |      |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı                   |      |
| TOPLAM                                        |      |

## 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

### Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

| Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları |              |                 |
|------------------------------------|--------------|-----------------|
| Unvan                              | Geldiği Ülke | Çalıştığı Bölüm |
| Profesör                           |              |                 |
| Doçent                             |              |                 |
| Yrd. Doçent                        |              |                 |
| Öğretim Görevlisi                  |              |                 |
| Okutman                            |              |                 |
| Çevirici                           |              |                 |
| Eğitim-Öğretim                     |              |                 |
| Planlamacısı                       |              |                 |
| Araştırma Görevlisi                |              |                 |
| Uzman                              |              |                 |
| <b>Toplam</b>                      |              |                 |

## 4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

### Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

| Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel |                                    |                              |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| Unvan                                                   | Bağlı Olduğu Bölüm                 | Görevlendirildiği Üniversite |
| Profesör                                                | Nörobilim Anabilim Dalı Başkanlığı | Nuh Naci Yazgan Üniversitesi |
| Doçent                                                  |                                    |                              |
| Yrd. Doçent                                             |                                    |                              |
| Öğretim Görevlisi                                       |                                    |                              |
| Okutman                                                 |                                    |                              |
| Çevirici                                                |                                    |                              |
| Eğitim-Öğretim                                          |                                    |                              |
| Planlamacısı                                            |                                    |                              |
| Araştırma Görevlisi                                     |                                    |                              |
| Uzman                                                   |                                    |                              |
| <b>Toplam</b>                                           |                                    |                              |

## 4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

| Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel |                 |                    |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| Unvan                                                                    | Çalıştığı Bölüm | Geldiği Üniversite |
| Profesör                                                                 |                 |                    |
| Doçent                                                                   |                 |                    |
| Yrd. Doçent                                                              |                 |                    |
| Öğretim Görevlisi                                                        |                 |                    |
| Okutman                                                                  |                 |                    |
| Çevirici                                                                 |                 |                    |
| Eğitim-Öğretim                                                           |                 |                    |
| Planlamacısı                                                             |                 |                    |
| Araştırma Görevlisi                                                      |                 |                    |
| Uzman                                                                    |                 |                    |
| <b>Toplam</b>                                                            |                 |                    |

## 4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

| Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Unvan</b>                        |  |
| Profesör                            |  |
| Doçent                              |  |
| Yrd. Doçent                         |  |
| Öğretim Görevlisi                   |  |
| Okutman                             |  |
| Çevirici                            |  |
| Eğitim-Öğretim                      |  |
| Planlamacısı                        |  |
| Araştırma Görevlisi                 |  |
| Uzman                               |  |
| <b>Toplam</b>                       |  |

#### 4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı |           |           |           |           |           |           |
|---------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                             | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı                                 |           |           |           |           |           |           |
| Yüzde                                       |           |           |           |           |           |           |

#### 4.7- İdari Personel

| İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) |      |     |        |
|--------------------------------------------------|------|-----|--------|
|                                                  | Dolu | Boş | Toplam |
| Hizmetler                                        |      |     |        |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı                         |      |     |        |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı                         |      |     |        |
| Eğitim ve Öğretim                                |      |     |        |
| Genel İdare Hizmetleri sınıfı                    | 3    |     | 3      |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.                     |      |     |        |
| Din Hizmetleri Sınıfı                            |      |     |        |
| Yardımcı Hizmetli                                |      |     |        |
| Toplam                                           | 3    |     | 3      |

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

| İdari Personelin Eğitim Durumu |            |      |           |        |               |
|--------------------------------|------------|------|-----------|--------|---------------|
|                                | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt. |
| Kişi Sayısı                    |            |      | 1         | 1      | 1             |
| Yüzde                          |            |      | %33,33    | %33,33 | %33,33        |

#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

| İdari Personelin Hizmet Süresi |           |           |            |             |             |            |
|--------------------------------|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı                    |           |           |            |             | 3           |            |
| Yüzde                          |           |           |            |             | %100        |            |

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı |           |           |           |           |           |           |
|------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                          | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı                              |           |           |           |           | 3         |           |
| Yüzde                                    |           |           |           |           | %100      |           |

#### 4.11- İşçiler

| İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre) |      |     |        |
|------------------------------------------|------|-----|--------|
|                                          | Dolu | Boş | Toplam |
| Sürekli İşçiler                          |      |     |        |
| <b>Toplam</b>                            |      |     |        |

#### 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

| Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi |           |           |            |             |             |            |
|---------------------------------|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                 | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı                     | -         | -         | -          |             |             | -          |
| Yüzde                           | -         | -         | -          |             |             | -          |

#### 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı |           |           |           |           |           |           |
|-------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                           | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı                               | -         | -         | -         |           |           |           |
| Yüzde                                     |           |           |           |           |           |           |

## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1- Eğitim Hizmetleri

#### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

| Öğrenci Sayıları |            |    |      |             |   |      |        |       |              |
|------------------|------------|----|------|-------------|---|------|--------|-------|--------------|
| Birimin Adı      | I. Öğretim |    |      | II. Öğretim |   |      | Toplam |       | Genel Toplam |
|                  | K          | E  | Top. | K           | E | Top. | Kız    | Erkek |              |
| Fakülteler       |            |    |      |             |   |      |        |       |              |
| Yüksekokullar    |            |    |      |             |   |      |        |       |              |
| Enstitüler       | 99         | 32 | 131  |             |   |      | 99     | 32    | 131          |
| Meslek           |            |    |      |             |   |      |        |       |              |
| Yüksekokulları   |            |    |      |             |   |      |        |       |              |
| <b>TOPLAM</b>    | 99         | 32 | 131  |             |   |      | 99     | 32    | 131          |

#### 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

| Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı |            |   |      |             |   |      |                             |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|------|-------------|---|------|-----------------------------|--------|
| Birimin Adı                                                                                 | I. Öğretim |   |      | II. Öğretim |   |      | I. ve II.Öğretim Toplamı(a) | Yüzde* |
|                                                                                             | K          | E | Top. | K           | E | Top. | Sayı                        |        |
|                                                                                             |            |   |      |             |   |      |                             |        |
|                                                                                             |            |   |      |             |   |      |                             |        |

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

#### 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

| Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı |            |            |           |               |
|----------------------------------------|------------|------------|-----------|---------------|
| Birimin Adı                            | ÖSS        | ÖSS sonucu | Boş Kalan | Doluluk Oranı |
|                                        | Kontenjanı | Yerleşen   |           |               |
|                                        |            |            |           |               |
|                                        |            |            |           |               |
| <b>Toplam</b>                          |            |            |           |               |

#### 5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

| Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına |          |                            |        |                      |        |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------|--------|----------------------|--------|
| Anabilim Dalı                                                                      | Programı | Yüksek Lisans Yapan Sayısı |        | Doktora Yapan Sayısı | Toplam |
|                                                                                    |          | Tezli                      | Tezsiz |                      |        |
| Klinik Araştırmalar                                                                |          | 3                          |        |                      | 3      |
| Metabolizma ve Kronik Hastalıklar                                                  |          |                            |        | 4                    | 4      |
| Moleküler Biyoloji ve Genetik                                                      |          | 35                         |        | 21                   | 56     |
| Nörobilim                                                                          |          | 41                         |        | 24                   | 65     |
| Kök Hücre Bilimleri                                                                |          | 1                          |        |                      | 1      |
| Biyoinformatik ve Sistem Biyolojisi                                                |          | 2                          |        |                      | 2      |
| Biyoteknoloji                                                                      |          | -                          |        | -                    | -      |
| <b>Toplam</b>                                                                      |          | 82                         |        | 49                   | 131    |

#### 5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri          |          |          |          |
|-----------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YÜKSEKOKUL ADI                            | Kadın    | Erkek    | Toplam   |
| Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı Yüksek Lisans | 1        | -        | 1        |
| Nörobilim Anabilim Dalı Doktora                           | -        | 1        | 1        |
| Kök Hücre Bilimleri Yüksek Lisans                         | 1        | -        | 1        |
|                                                           |          |          |          |
| <b>Toplam</b>                                             | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>3</b> |

#### 5.2- Sağlık Hizmetleri

|                                         | YATAK SAYISI | HASTA SAYISI | TETKİK SAYISI |
|-----------------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| ACİL SERVİS HİZMETLERİ                  |              |              |               |
| YOĞUN BAKIM                             |              |              |               |
| KLİNİK                                  |              |              |               |
| AMELİYAT SAYISI                         |              |              |               |
| POLİKLİNİK HASTASI SAYISI               |              |              |               |
| LABORATUAR HİZMETLERİ                   |              |              |               |
| RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ            |              |              |               |
| NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER |              |              |               |
| MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI   |              |              |               |

### 5.3-İdari Hizmetler

**Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.**

Enstitümüz akademik ve idari personelinin izin, maaş ve yolluk işlemleri, akademik personelin ek ders ücreti ödemeleri, Enstitü ve Yönetim Kurulu Kararlarının alınması, Bölümlerde yürütülen iş ve işlemler, Taşınır kayıtlarının tutulması ve takibi, yapılan iş ve işlemlerin takibi ve ödemeleri, Enstitü bünyesinde açılan Yüksek Lisans - Doktora programlarının iş ve işlemleri yapılmaktadır.

5.3.1- Biyoteknoloji Anabilim Dalı Yüksek Lisans, Yüksek Lisans (İngilizce), Doktora, Doktora (İngilizce) programları açıldı.

5.3.2- Adli Biyoloji Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programlarının açılabilmesi süreci devam etmektedir.Senato kararı ABAYS veri sistemine girilmiş olup onay beklenmektedir.

5.3.3- Erciyes Üniversitesi, Kayseri Valiliği, Kayseri İl Kültür Turizm Müdürlüğü, Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Enstitü Müdürlüğümüz ve ORAN işbirliği ile 13-14 Ekim 2025 tarihlerinde iki gün süren Gevher Nesibe Medrese ve Şifahanesinin Günümüze Yansıması isimli panel, Selçuklu Uygarlığı ve Gevher Nesibe Tıp Tarihi müzesinde gerçekleştirilmiştir.

5.3.4-ERCIYES BioGenome isimli dergi Dergiparkta yayınlanmaya başlamış olup, ayrıca uluslararası index olan INDEX COPERNICUS'ta indekslenmeye başlamıştır.

### 5.4-Diğer Hizmetler

**Birim tarafından 2025 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.**

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

Hesap verme sorumluluğu ile ilgili, 5018 Sayılı Kanunun 8. maddesinde; “MADDE 8.- Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.” hükmü mevcuttur.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur. Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir. Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol yaparlar. 5018 Sayılı Kanunun 58. maddesi gereği; Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca görevlendirilen Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşaması ile ödenmesi aşamasında gerekli bütün kontrolleri yaparlar

## D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

## II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 1.1-Bütçe Giderleri

| HAZİNE YARDIMI                        | Bütçe<br>Ödeneği<br>2025 yılı | 2025 Yılı<br>Gerçekleşme<br>(Harcanan) | Gerçekleşme<br>Oranı % |
|---------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|------------------------|
| 01- Personel Giderleri                | 3.484.000                     | 3.086.421                              | %88,59                 |
| 02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri | 186.000                       | 176.517                                | %94,9                  |
| 03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri      | 10.000                        | 9.090                                  | %90,9                  |
| 05- Cari Transferler                  | -                             | -                                      | -                      |
| 06- Sermaye Giderleri                 | -                             | -                                      | -                      |
| <b>TOPLAMI</b>                        | <b>3.680.000</b>              | <b>3.271.958</b>                       | <b>%88,91</b>          |

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

#### 1.1. Faaliyet Bilgileri

| FAALİYET TÜRÜ       | SAYISI |
|---------------------|--------|
| Sempozyum ve Kongre |        |
| Konferans           |        |
| Panel               | 1      |
| Seminer             |        |
| Açık Oturum         |        |
| Söyleşi             |        |
| Tiyatro             |        |
| Konser              |        |
| Sergi               |        |
| Turnuva             |        |
| Teknik Gezi         |        |
| Eğitim Semineri     | 20     |

**PANEL: Gevher Nesibe Medrese ve Şifahanesinin Günümüze Yansıması (13-14 Ekim 2025)**  
Erciyes Üniversitesi, Kayseri Valiliği, Kayseri İl Kültür Turizm Müdürlüğü, Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Enstitü Müdürlüğümüz ve ORAN işbirliği ile 13-14 Ekim 2025 tarihlerinde iki gün süren Gevher Nesibe Medrese ve Şifahanesinin Günümüze Yansıması isimli panel, Selçuklu Uygarlığı ve Gevher Nesibe Tıp Tarihi müzesinde gerçekleştirilmiştir.

| EĞİTİM SEMİNERLERİ |                   |               |                                                                                                                                                                                            |                                            |                                                             |
|--------------------|-------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| S.N                | DÜZENLENME TARİHİ | ETKİNLİK TÜRÜ | ETKİNLİK ADI                                                                                                                                                                               | DÜZENLEYEN BİRİM                           | DÜZENLENEN YER                                              |
| 1                  | 13.01.2025        | EĞİTİM        | MAKALE NASIL YAZILIR ?                                                                                                                                                                     | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 2                  | 20.01.2025        | EĞİTİM        | EĞİTİM SEMİNERLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ                                                                                                                                                    | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 3                  | 17.02.2025        | EĞİTİM        | ORYANTASYON TOPLANTISI                                                                                                                                                                     | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | ENSTİTÜLER BİNASI KONFERANS SALONU                          |
| 4                  | 3.03.2025         | EĞİTİM        | CELASTROL'ÜN FOXM1 TRANSKRİPSİYON FAKTÖRÜNÜ HEDEFLEYEREK ÜÇLÜ NEGATİF MEME KANSERİ HÜCRELERİNDE TEDAVİ AJANI OLARAK KULLANIMININ İNCELENMESİ CRISPR İLE GENOM DÜZENLEMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 5                  | 4.03.2025         | EĞİTİM        | ORYANTASYON TAOPANTISI                                                                                                                                                                     | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 6                  | 17.03.2025        | EĞİTİM        | GLUT-1 İNHİBİTÖRÜ WZB117'NİN MDA-MB-231 İNSAN MEME KANSERİ ÜZERİNE ETKİSİ                                                                                                                  | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ                  |

|    |            |        |                                                                                                             |                                            |                                                             |
|----|------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|    |            |        |                                                                                                             |                                            | KONFERANS SALONU                                            |
| 7  | 24.03.2025 | EĞİTİM | CRISPR İLE GENOM DÜZENLEMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR                                                               | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 8  | 7.04.2025  | EĞİTİM | OTİZM SPEKTRUM BOZUKLUĞU VE UYKU İLİŞKİSİ                                                                   | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 9  | 14.04.2025 | EĞİTİM | OBEZİTEDE UZUN KODLAMAYAN RNA'LARIN ROLÜ                                                                    | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 10 | 21.04.2025 | EĞİTİM | AKUT MİYELOİD LÖSEMİ'DE DNA METİLASYONUNUN ROLÜ                                                             | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 11 | 28.04.2025 | EĞİTİM | İMİQUİMOD İLE İNDÜKLENEN JENERASYONEL KAZANILMIŞ PSORİASİS FARE MODELİNİN GELİŞTİRİLMESİ                    | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 12 | 5.05.2025  | EĞİTİM | HİPOGLİSEMİNİN GÖRME İLE İLGİLİ MOLEKÜLER MEKANİZMALAR ÜZERİNE ETKİSİ                                       | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |
| 13 | 12.05.2025 | EĞİTİM | HELA RAHİM AĞZI HÜCRE DİZİLERİNE MALATHİON UYGULANARAK PROLİFERATİF VE METASTATİK ETKİLERİNİN ARAŞTIRILMASI | GEVHER NESİBE GENOM VE KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ | BETÜL ZİYA EREN GENOM VE KÖK HÜCRE MERKEZİ KONFERANS SALONU |

|    |            |        |                                                               |                                                                                      |                                                                               |
|----|------------|--------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | 26.05.2025 | EĞİTİM | PANOPTOSIS<br>MEKANİZMASININ<br>KANSER İLE İLİŞKİSİ           | GEVHER NESİBE<br>GENOM VE KÖK<br>HÜCRE ENSTİTÜSÜ                                     | BETÜL ZİYA<br>EREN GENOM<br>VE KÖK<br>HÜCRE<br>MERKEZİ<br>KONFERANS<br>SALONU |
| 15 | 2.06.2025  | EĞİTİM | BALB/C FARELERDE<br>MYELOMA MODELİNİN<br>OLUŞTURULMASI        | GEVHER NESİBE<br>GENOM VE KÖK<br>HÜCRE ENSTİTÜSÜ                                     | BETÜL ZİYA<br>EREN GENOM<br>VE KÖK<br>HÜCRE<br>MERKEZİ<br>KONFERANS<br>SALONU |
| 16 | 10.11.2020 | EĞİTİM | ENSTİTÜLER ÖĞRENCİ<br>BULUŞMASI                               | GEVHER NESİBE<br>GENOM VE KÖK<br>HÜCRE<br>ENSTİTÜSÜ,SAĞLIK<br>BİLİMLERİ<br>ENSTİTÜSÜ | ENSTİTÜLER<br>BİNASI<br>KONFERANS<br>SALONU                                   |
| 17 | 17.11.2025 | EĞİTİM | ENSTİTÜLER ÖĞRENCİ<br>BULUŞMASI-2                             | GEVHER NESİBE<br>GENOM VE KÖK<br>HÜCRE<br>ENSTİTÜSÜ,SAĞLIK<br>BİLİMLERİ<br>ENSTİTÜSÜ | ENSTİTÜLER<br>BİNASI<br>KONFERANS<br>SALONU                                   |
| 18 | 24.11.2025 | EĞİTİM | YÜKSEK LİSANS<br>ÖĞRENCİLERİ İLE YOL<br>HARİTASI OLUŞTURMA    | GEVHER NESİBE<br>GENOM VE KÖK<br>HÜCRE<br>ENSTİTÜSÜ,SAĞLIK<br>BİLİMLERİ<br>ENSTİTÜSÜ | ENSTİTÜLER<br>BİNASI<br>KONFERANS<br>SALONU                                   |
| 19 | 1.12.2025  | EĞİTİM | DOKTORA PROGRAMI<br>ÖĞRENCİLERİ İLE YOL<br>HARİTASI OLUŞTURMA | GEVHER NESİBE<br>GENOM VE KÖK<br>HÜCRE<br>ENSTİTÜSÜ,SAĞLIK<br>BİLİMLERİ<br>ENSTİTÜSÜ | ENSTİTÜLER<br>BİNASI<br>KONFERANS<br>SALONU                                   |
| 20 | 15.12.2025 | EĞİTİM | ÖĞRENCİ PROJE<br>DESTEKLERİ                                   | GEVHER NESİBE<br>GENOM VE KÖK<br>HÜCRE<br>ENSTİTÜSÜ,SAĞLIK<br>BİLİMLERİ<br>ENSTİTÜSÜ | ENSTİTÜLER<br>BİNASI<br>KONFERANS<br>SALONU                                   |

## 1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

### İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

| YAYIN TÜRÜ           | SAYISI |
|----------------------|--------|
| Uluslararası Makale  |        |
| Ulusal Makale        |        |
| Uluslararası Bildiri |        |
| Ulusal Bildiri       |        |
| Kitap                |        |

## 1.2. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

| ÜNİVERSİTE ADI ANLAŞMANIN İÇERİĞİ | ANLAŞMANIN İÇERİĞİ |
|-----------------------------------|--------------------|
|                                   |                    |
|                                   |                    |
|                                   |                    |
|                                   |                    |
|                                   |                    |

## 1.4. Proje Bilgileri

| Bilimsel Araştırma Proje Sayısı | 2025 Yılı                   |                          |        |                             |               |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------|-----------------------------|---------------|
| Projeler                        | Önceki Yıdan Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek |
| TÜBİTAK                         |                             |                          |        |                             |               |
| Bilimsel Araştırma              |                             |                          |        |                             |               |
| Tez                             |                             |                          |        |                             |               |
| Altyapı                         |                             |                          |        |                             |               |
| San Tez                         |                             |                          |        |                             |               |
| Diğer                           |                             |                          |        |                             |               |
| <b>Toplam</b>                   |                             |                          |        |                             |               |

## 1. Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

### İ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doėru olduėunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dhilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>2[7]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza

Prof. Dr. Zühal HAMURCU

Enstitü Müdürü